

Regulamin Day Care Kraków

1. Przedszkole jest otwarte od 7.30 do 17.30. Oznacza to, że dzieci mogą przychodzić nie wcześniej niż o 7.30. Rodzice muszą odebrać dziecko i opuścić przedszkole nie później niż o godzinie 17.35.
 - 1.1 Jeśli rodzice spóźnią się więcej niż 10 minut (tj. po 17.40), pokrywają koszty czasu pracy osoby, która zostaje z dzieckiem. Opłata za 30 minut wynosi 20 zł.
 - 1.2 Jeśli rodzice nie odbiorą dziecka w ciągu 1 godziny po zamknięciu placówki (tj. do godz. 18.30) i nie ma z nimi kontaktu, przedszkole informuje policję i przekazuje dziecko na najbliższy posterunek policji.
2. W przedszkolu obowiązuje godzina ciszy. Dziecko nie jest zobowiązane do spania w tym czasie, ale musi zachowywać się cicho i nie przeszkadzać innym śpiącym dzieciom.
 - 2.1 W niektórych przypadkach, gdy dziecko nie śpi i nie może zachowywać się w sposób, który nie przeszkadza innym, rodzice powinni odebrać dziecko po południu (tj. przed snem).
3. Rodzice muszą samodzielnie zamawiać i opłacać posiłki dla swoich dzieci za pomocą platformy StartEdu. Posiłki są opłacane z góry. Instrukcje dotyczące korzystania z platformy są dostępne na naszym kanale telegramu.
 - 3.1 Jeżeli rodzice nie zrezygnowali z posiłków w dniu, w którym dziecko nie przebywa w przedszkolu, rodzice mogą odbierać posiłki wyłącznie we własnych pojemnikach na żywność. Podpisane pojemniki należy przynieść przed godziną 11.00 i odebrać po godzinie 15.30.
 - 3.2 Zabrania się przynoszenia jedzenia do przedszkola.
4. Dzieci w przedszkolu wychodzą na spacer niezależnie od pogody. Każde dziecko powinno mieć w przedszkolu: płaszcz przeciwdeszczowy, kalosze, czapkę/panamę.
5. Rodzice nie mogą przyprowadzać do przedszkola dziecka, które jest chore. Jeśli dziecko ma katar, kaszel, ból gardła, biegunkę itp., lepiej spędzić dzień lub dwa w domu.
 - 5.1 Jeśli dziecko źle się czuje w przedszkolu, ma gorączkę lub coś je boli, rodzice są zobowiązani do natychmiastowego odebrania dziecka.
 - 5.2 Zarówno przedszkole, jak i wychowawcy nie mogą podawać dzieciom leków, nawet jeśli rodzice o to poproszą.
6. Wszelkie kwestie związane z nieobecnością dziecka, posiłkami, dokumentami, zmianą grupy wiekowej itp. - rodzice powinni rozwiązywać wyłącznie z administracją przedszkola.
 - 6.1 Przedszkole zastrzega sobie prawo do odmowy opieki dziennej nad dzieckiem, jeśli jego rodzice nie są gotowi i nie chcą ze swojej strony współpracować z przedszkolem w rozwiązywaniu problematycznych momentów
 - 6.2 Przedszkole zastrzega sobie prawo do odmowy opieki dziennej, jeśli dziecko nie uczęszcza do przedszkola w ciągu 5 dni od rejestracji.
7. W pomieszczeniach, na schodach i na dziedzińcu nie wolno pozostawiać wózków, skuterów, rowerów ani innych przedmiotów.